

ПРОТОКОЛ № 2

Внеочередного общего собрания собственников помещений

в МКД по адресу: г.Омск, ул. Орджоникидзе 16

г.Омск

«27» декабря 2019г.

Форма проведения: очно-заочная.

Инициатор собрания: Юркина Галина Павловна, собственник помещения (№ 30) по адресу г.Омск, ул. Орджоникидзе 16

Очный этап очно-заочного голосования проводился во дворе дома «20» декабря 2019 года с 19:00 до 20:00 для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Заочный этап очно-заочного голосования проводился с «21» 12 2019г. по «26» 12 2019г.

Дата и место подсчета голосов – «27» 12 2019г., г.Омск, ул. Орджоникидзе кв.№ 30

Подсчет голосов собственников помещений принявших участие в собрании производили: Юркина Г.П.; Тервоненцкая Е.В.

Общее количество голосов собственников помещений – 4043 кв.м.

Количество голосов собственников помещений в доме, принявших участие в собрании 2182,7 кв.м. – 53,9 % от общего количества голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование г.Омск, ул. Орджоникидзе кв. 30.

Уведомление собственников о проведении общего собрания производилось посредством размещения сообщения о проведении собрания в общедоступных для ознакомления собственников местах (объявления на входных группах подъездов).

Общее количество голосов собственников принявших участие в голосовании 2182,7 кв.м., для отражения в решениях по вопросам повестки дня, принимается за 100%.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания, секретаря собрания.
2. Установление размера платы на 2020 год за работы и услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме.
3. Утверждение плана текущего ремонта общедомового имущества на 2020 год.

По всем вопросам повестки дня слушали Юркину Галину Павловну.
Предложения решений по вопросам повестки дня полностью совпадают с итоговыми решениями по которым проводилось голосование.

После обсуждения решили:

РЕШЕНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПОВЕСТКИ ДНЯ:

Вопрос №1. Решили: Избрать: председатель собрания – Юркина Г.П.; секретарь собрания – Тервоненцкая Е.В. и наделить их полномочиями на подсчет голосов собственников принявших участие в общем собрании.

За – 100 % Против – 0 % Воздержалось – 0 % Решение принято - «ЗА».

Вопрос №2. Решили: Установить плату на 2020 год за работы и услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в размере 16 рублей 70 копеек за один квадратный метр помещения в месяц.

Плата за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме (ОДН) не включена в устанавливаемый размер платы.

За – 100 % Против – 0 % Воздержалось – 0 % Решение принято - «ЗА».

Вопрос №3. Решили: Утвердить план текущего ремонта общедомового имущества на 2020 год.

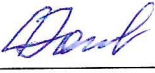
За – 100 % Против – 0 %

Воздержалось – 0 %

Решение принято - «ЗА».

Приложение:

1. Реестр собственников помещений дома с результатами голосования по вопросам повестки дня (на 8 листах).

Председатель собрания  / Воконен Г.П. / «27» декабря 2019г.
(подпись) ФИО

Секретарь собрания  / Червонетская Е.В. / «27» декабря 2019г.
(подпись) ФИО



СОГЛАСОВАНО:
Директор
ООО "УК Ресурс"
О.Б.Новокрещенова

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель совета
дома

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для много-
квартирных домов, не оборудованных лифтами и мусоропроводами,
с 01.01.20 г по адресу: Орджоникидзе д.16

№ п/п	Наименование работ	Периодичность	предложение УК,руб на 1 кв.м.	утвержденный собственниками,руб.на 1 кв.м.
	Размер платы,в том числе		21,70	16,70
1.	управление многоквартирным домом		6,51	3,36
1.1.	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	постоянно	4,07	2,91
1.2.	организация работ по предоставлению коммунальных услуг потребителям в жилых помещениях	постоянно	1,52	0
1.3.	организация работ по расчету платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	постоянно	0,74	0,3
1.4.	организация работ по предост.информации в электронном виде	постоянно	0,18	0,15
2.	содержание общего имущества		12,89	10,34
2.1.	работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, перекрытий и покрытий, балок, лестниц, несущих элементов крыш) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки), в том числе:		0,47	0,05
2.1.1.	проверка состояния, выявление повреждений	2 раза в год	0,42	0
2.1.2.	очистка кровли от свесов и скалывание сосулек	по мере необходимости	0,05	0,05
2.2.	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно - технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:		5,84	4,34
2.2.1.	техническое обслуживание водоснабжения(холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования, систем вентиляции	постоянно,системы вентиляции - по заявкам	2,99	2,4
2.2.2.	обслуживание общедомовых приборов учета тепловой энергии	1 раз в месяц	0,91	0,00
2.2.3.	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования	тех.обсл.газопр.- 1раз в 3года, тех.обсл.плит -1раз в3года, авар.обсл.- постоянно	0,97	0,97
2.2.4.	работы по техническому диагностированию внутридомового газового оборудования		0,82	0,82
2.2.5.	обслуживание домофонной калитки	постоянно	0,15	0,15
2.3.	работы по содержанию помещений , входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:		6,58	5,95
2.3.1.	уборка помещений, входящих в состав общего имущества	влажная уборка- 1 раз в месяц, подметание - 1 раз в неделю	1,81	1,60
2.3.2.	дератизация , дезинсекция	по заявкам	0,19	0,00
2.3.3.	очистка придомой территории (в холодный период года - очистка от снега,льда, наледи, посыпка песком, в теплый период - подметание и уборка придомовой территории от мусора),уборка контейнерных площадок,уборка и выкашивание газонов	3 раза в неделю,6 раз в неделю,2 раза в год	3,35	3,20
2.3.4.	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп		0,05	0,00
2.3.5.	работы по обеспечению требований пожарной безопасности(закрытие подвалов , чердаков, продухов)	по необходимости	0,03	0
2.3.6.	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в МКД, выполнение заявок населения	круглосуточно	1,15	1,15
3.	текущий ремонт		2,30	3,00